

**UCHWAŁA Nr/...../2019
RADY MIEJSKIEJ W CHĘCINACH
z dnia**

w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chęciny, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r., jt. poz.994 ze zm.), w związku z art. 131 ust. 4, 5 i 6 oraz art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. tj. poz. 996, ze zm.) **Rada Miejska w Chęcinach uchwala, co następuje:**

§ 1.

Określa się:

- kryteria i odpowiadającą im liczbę punktów,
- dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Chęciny:

L.p.	Kryterium	Wartość kryterium w punktach	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium
1.	Miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców/opiekunów prawnych kandydata znajduje się na terenie Gminy Chęciny	2	1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej, 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, 4) decyzja o wymiarze podatku rolnego, 5) zaświadczenie wydane przez żłobek, że dziecko uczęszczało do placówki, 6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia
2.	Obydwoje rodzice/prawni opiekunowie kandydata pracują, prowadzą	2	1)zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej,

	<p>pozarolniczą działalność gospodarczą albo prowadzą gospodarstwo rolne, uczą się lub studiują w trybie dziennym –</p>		<p>2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, 4) decyzja o wymiarze podatku rolnego, 5) zaświadczenie wydane przez żłobek, że dziecko uczęszczało do placówki, 6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.</p>
3.	<p>Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata kształci się w placówce oświatowej na terenie Gminy Chęciny lub objęte jest opieką żłobkową w Żłobku Samorządowym w Chęcinach</p>	2	<p>1)Zaświadczenie z placówki, w której kształci się rodzeństwo 2) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.</p>
4.	<p>Co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych udziela się społecznie w organizacjach, fundacjach, stowarzyszeniach mających siedzibę na terenie Gminy Chęciny i działających na rzecz Gminy Chęciny, rodzice/opiekunowie prawni kandydata udzielają się w jednostkach pomocniczych Gminy Chęciny</p>	2	<p>pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.</p>
5.	<p>Rodzice/opiekunowie prawni kandydata wskazali Gminę Chęciny jako swoje miejsce zamieszkania na użytek rozliczeń podatku dochodowego</p>	2	<p>6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.</p>

§ 2.

1. W przypadku nie przedłożenia dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium, Komisja rozpatrująca wnioski nie uwzględnia danego kryterium.
2. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez więcej niż jednego kandydata pierwszeństwo pod uwagę wzięte zostaje kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata w stosunku procentowym do kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 ze zm.), zwanej dalej "kwotą"

- a) miesięczny dochód na członka rodziny poniżej 120 % kwoty – 6 pkt.;
- b) miesięczny dochód na członka rodziny od 120 %, a poniżej 200 % kwoty – 5 pkt.;
- c) miesięczny dochód na członka rodziny od 200 %, a poniżej 300 % kwoty – 4 pkt.;
- d) miesięczny dochód na członka rodziny od 300 %, a poniżej 350 % kwoty – 3 pkt.;
- e) miesięczny dochód na członka rodziny od 350 %, a poniżej 400 % kwoty – 2 pkt.;
- f) miesięczny dochód na członka rodziny od 400 % kwoty – 1 pkt.

§ 3.

Traci moc uchwała UCHWAŁA NR 268/XLII/17 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 31 marca 2017r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Chęciny, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania tych kryteriów.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Chęciny

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.


Konrad Kokowski
adwokat

Uzasadnienie

W związku z art. 131 ust. 4 i 6 oraz art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59) - w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, dana publiczna inna forma wychowania przedszkolnego albo oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz lokalnych potrzeb społecznych. Organ prowadzący określa dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.

Na pierwszym etapie rekrutacji uwzględnia się wyłącznie kryteria określone w ww. ustawie: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria ustalone przez organ prowadzący dotyczą drugiego etapu rekrutacyjnego. Zaproponowane w projekcie uchwały kryteria uwzględniają potrzeby dziecka i jego rodziny, zwłaszcza rodziny, w której rodzice muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi. W związku z tym, szczególne preferencje przyznano dzieciom rodziców pracujących. Zwrócono także uwagę na potrzeby rodziców, którzy drugie lub kolejne dziecko chcą zapisać do tego samego przedszkola oraz tych, których dzieci pobierają naukę w szkołach prowadzonych przez Gminę Chęciny Kryteria są przyjazne mieszkańcom gminy, którzy rozliczają podatek dochodowy na rzecz Gminy Chęciny, udzielają się społecznie w stowarzyszeniach, fundacjach mających siedzibę na terenie Gminy Chęciny i działających na rzecz Gminy Chęciny oraz w jednostkach pomocniczych gminy. W kryteriach uwzględniono także kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, preferując rodziny o najniższym dochodzie.

Z up. BURMISTRZA

mgr Paweł Broła
Sekretarz Gminy i Miasta